

文章力向上研修(基礎編・応用編)

(一社)日本経営協会 講師 田原 圭子氏

当講座は、公文書をはじめ文章作成に悩む皆さまに、幅広く対応する講座です。

「基礎編」は、公文書作成の基礎力を付けたいと望む方が対象です。公文書の成り立ちや定型文書の意味など、今さら聞けない「なぜこうした形で書式を整える必要があるのか」をやさしく解説します。こうした基礎のおさらいにより、文書作成の苦手意識の原因になる'書かされ感'を払しょくします。Eメール、業務メモのまとめ方にも触れます。

「応用編」では、いま一步の文章力向上を望んだり、部下や後輩への文書指導に悩んだりしている方にとってついでです。実際の文書を題材に、自分の頭で考えぬき文書を作成するプロセスを踏みます。この体験は、皆さんの文書作成力をワンランクアップさせるきっかけになると考えています。

また、当講座で学べるのは、直面する現業に活用できるスキルだけではありません。DX(デジタル・トランスフォーメーション)とは何か、解説を交えながら講義を進めます。IT活用やペーパーレス化など、これが業務に与える影響は計り知れません。本格到来に向け、「そもそも、なんのためにその仕事は存在するのか」について意識を置きながら、仕事を進める態度が身に付きます。

さらに当講座で強調するのが、公務員倫理です。公文書について、倫理観のあり方を問われるような出来事が相次いで世の中を騒がせています。住民の行政への目が厳しさを増している今、あらためて公文書の役割とその重要性について考える機会を持つよう促します。

と、いろいろ堅苦しいことを書きましたが、人間、楽しくなければ頭に入らず、実践する気も起りません。WEBを通した限られた時間ながら、演習やワークを交えた学びを用意しています。

なお「基礎編」「応用編」はそれぞれの実力に応じて講座を選択できますが、興味に応じ、両方の講座を1日のうちに同時受講することもできます。

皆さまと充実した学びの時間を過ごすことを楽しみに、お待ちしております。

1988年 大阪外国語大学(現、大阪大学) 外国語学部ロシア語科 卒業

2010年 関西学院大学大学院 言語コミュニケーション文化研究科 修了

1988年 大同生命保険相互会社(現大同生命保険株式会社)入社

企画部(海外研修担当)、広報部(社内報編集・プレス担当)、保険コンサルタント業務等を担当

1997年 同社退職

1997年 L.C.研究所(L.C.Lab)設立、(一社)日本経営協会専任講師

現在に至る

その他、兵庫県立大学等でキャリア指導をしている。

●著作

通信教育『ロジカル・ライティング実践コース』(PHP研究所)

監修・執筆

『問わずにはいられない ～学校事故・事件の現場から～』(あうん社)編著

